



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
14-2 20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



Prot. 4385/C23_c

Modugno, 31/10/2018

Oggetto: - Fondi Strutturali Europee - PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoscrizione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Progetto 10.2.5A FSEPON-PU 2018-657 "STAR BENE CON SE STESSI E CON GLI ALTRI"- Avviso di selezione per il reclutamento di ESPERTI ESTERNI

CODICE CUP: C34F17000200006

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- Visto** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- Visto** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" - Programmazione 2014-2020 (FSE – FESR) - a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014
- Visto** l'Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
- Vista** la delibera n. 15 del Collegio dei Docenti dell'19/04/2017, con la quale si è approvata la partecipazione all'Avviso pubblico;
- Vista** la delibera n. 57 del Consiglio d'Istituto dell'19/04/2017, con la quale si è approvata la partecipazione all'Avviso Pubblico;
- Visto** il Piano n. 42714 inoltrato da questo Istituto in data 25/05/2017
- Visto** l'Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017- Fondi Strutturali Europee - PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoscrizione 10.2.5.A Competenze trasversali.
- Viste** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID 23102 del 12/07/2018 con la quale sono stati comunicati l'elenco dei progetti autorizzati, la formale autorizzazione all'avvio delle attività e il finanziamento del progetto **Progetto 10.2.5A FSEPON-PU 2018-657 "STAR BENE CON SE STESSI E CON GLI ALTRI"**
- Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID 23102 del 12/07/2018 e la lettera di autorizzazione del progetto n. 23102 del 12/07/2018 Fondi Strutturali Europee - PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoscrizione 10.2.5.A Competenze trasversali. Candidatura a seguito di Avviso pubblico MIUR AOODGEFID, n. 42714 del 25/05/2017- **Autorizzazione progetto"**
- Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
14-2 20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



- Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID/3061 del 18/02/2016 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 –Integrazioni e chiarimenti in merito alle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria – nota Prot.n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016"
- Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti"

Visto il Programma Annuale e.f. 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 95 del 22/01/2018

Visto il proprio provvedimento, prot. 3489/FSE del 05/10/2018, di formale iscrizione in bilancio - ex art. 6, c.4, del D.l. n. 44/2001 – del finanziamento FSE per il Progetto Progetto 10.2.5A FSEPON-PU 2018-657 "STAR BENE CON SE STESSI E CON GLI ALTRI", per un importo pari a € 28.410,00 (nota prot. N. AOODGEFID/23102 del 12/07/2018)

Visti i criteri per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 78 del 03/10/2017 e confermati con delibera n. 04 del 04/09/2018.
Richiamata la propria Determina di avvio procedura di selezione prot. 4383/c23_c /FSE del 31/10/2018

AVVISA

che è aperta la procedure di selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di prestazioni professionali non continuative da conferire a **Esperti esterni**, individuati tra i dipendenti della Istituzione Scolastica, per l'attuazione del Progetto Progetto 10.2.5A FSEPON-PU 2018-657 "STAR BENE CON SE STESSI E CON GLI ALTRI", consistente nell'attivazione di moduli formativi per alunni di scuola secondaria I grado.

Art. 1 – Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenze o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

Il professionista incaricato, per le ore assegnate a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendosi riguardo esclusivamente al risultato

Art.2 – Oggetto dell'incarico

	Titolo e Durata del modulo	Destinatari	Requisiti richiesti
Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria	TAEKWONDO 1 (30 h)	Esperto esterno Sede: D'Assisi Destinatari: 25 alunni di 1 ^a , 2 ^a e 3 ^a classe	Istruttore Taekwondo con esperienza in ambito didattico
Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria	TAEKWONDO 2 (30 h)	Esperto esterno Sede: Centrale Destinatari: 25 alunni di 1 ^a , 2 ^a e 3 ^a classe	Istruttore Taekwondo con esperienza in ambito didattico
Educazione alimentare, cibo e territorio	Nell'orto con tanto sale in 'zucca' (30 h)	Esperto esterno Sede: Centrale Destinatari: 25 alunni di 1 ^a classe	Dottore agronomo con esperienza in orti didattici
Educazione alimentare, cibo e territorio	Sapori del territorio (30 h)	Esperto esterno Sede: Gandhi Destinatari: 25 alunni di 1 ^a , 2 ^a e 3 ^a classe	Team di esperti: <ul style="list-style-type: none"> • dottore agronomo esperto in educazione ambientale e alimentare • esperto in didattica alimentare e Scienza in cucina • dottore naturalista esperta in didattica



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 14-2 20

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



			ambientale e biologia marina
Educazione ambientale	Cibo: buono, pulito e giusto! (30 h)	Esperto esterno Sede: D'assisi Destinatari: 25 alunni di 1 ^a e 2 ^a classe	Dottore naturalista esperto in conservazione della biodiversità

Figure professionali e prestazioni richieste Formatore/esperto

Compiti:

1. presentare, in fase di candidatura e relativamente al modulo richiesto, un dettagliato progetto evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre;
2. documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze che gli alunni devono acquisire;
3. mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
4. predisporre il materiale didattico necessario;
5. monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva (iniziale, in itinere e finale);
6. predisporre le prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi formativi;
7. relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
8. effettuare gli incontri secondo il calendario fornito dal Dirigente Scolastico tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;
9. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
10. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
11. consegnare, a conclusione dell'incarico:
 - piano di lavoro seguito con indicazione di obiettivi e attività predisposte;
 - relazione conclusiva da cui si evincano, tra l'altro, gli esiti raggiunti, strategie utilizzate per accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, le eventuali criticità e – per ogni alunno - le competenze in entrata e le competenze in uscita
 - prove di verifica relative alle competenze in entrata e in uscita effettuate da ogni alunno

Per ciascuna azione/corso di formazione è prevista la figura di un docente esperto esterno che sarà affiancato da un docente tutor (necessariamente interno) selezionato, tra le domande di partecipazione pervenute secondo le modalità previste.

Ciascun docente coinvolto nella realizzazione del Progetto dovrà rispettare i compiti su menzionati per la figura, pena la recessione del contratto e garantire, inoltre:

1. La disponibilità a rimanere presso l'Istituto
2. La disponibilità a diffondere a livello collegiale l'azione di formazione a cui parteciperà
3. L'impegno a portare avanti azioni di innovazione, miglioramento, ricerca.

Art. 3 – Durata dell'incarico e compenso

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore indicate nella sottostante tabella a decorrere dalla firma del contratto di prestazione d'opera

	Compenso	Durata incarico
Esperto	Compenso orario pari a 70,00 € onnicomprensivo	30h per il modulo

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta comprovata dalla documentazione agli Atti dell'Istituto. L'importo sarà liquidato previa presentazione della documentazione di cui al precedente Art.2. Il trattamento economico, al lordo delle ritenute previste dalla legge, rispetterà la quota oraria indicata dal Piano .

Finanziario autorizzato, onnicomprensiva degli oneri richiesti, e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari a questa Istituzione scolastica. Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

Art. 4: Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o suo delegato - coadiuvato da una Commissione — mediante comparazione dei curricula pervenuti, sulla base dei criteri di valutazione e



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



dei punteggi di seguito specificati e deliberati negli organi collegiali. A conclusione della comparazione, sarà stilata una graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo on line e nella sezione "PON 2014-2020" del sito istituzionale e — in mancanza di ricorsi - diverrà definitiva il quindicesimo giorno dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 15 giorni. Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione Scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva. Trascorsi 15 giorni sarà data comunicazione del/i candidato/i vincitore/i cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Criteri per la selezione degli esperti esterni

1. Laurea specifica afferente la tipologia dei moduli:
 - votazione fino a 100 : punti 10;
 - votazione fino a 110 : punti 15 ;
 - votazione 110 e lode :punti 20;
2. Altre lauree :
 - ✓ per ogni laurea: punti 5; max : punti 10;
3. Corsi/titoli specifici afferenti la tipologia dei moduli:
 - ✓ per ogni corso: punti 3; max : punti 15;
4. Esperienze di lavoro inerente la specificità del modulo:
 - ✓ per ogni esperienza: punti 3; max : punti 15;
5. Esperienze di lavoro in qualità di esperti PON :
 - ✓ ogni esperienza: punti 5; max : punti 20;
6. Esperienza di lavoro in qualità di esperti PON sul territorio o nella scuola:
 - ✓ ogni esperienza: punti 3; max : punti 15;
7. Esperienze di docenza nel settore scolastico inerente la specificità del modulo:
 - ✓ per ogni anno di servizio effettivamente prestato: punti 1 ; max : punti 15;
8. Pubblicazioni su riviste specializzate afferenti la tipologia dei moduli:
 - ✓ per ogni pubblicazione: punti 1; max : punti 5.

QUALITÀ DEL PROGETTO DI MASSIMA E DELLA STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO (Max 12 punti attribuiti sulla base dei seguenti indicatori)
Coerenza del percorso didattico proposto con gli obiettivi ed i risultati attesi
Ipotesi di utilizzo di tecnologie multimediali
Ipotesi di progettazione didattica coinvolgente ed a carattere laboratoriale
Presenza di criteri e strumenti per la verifica e la valutazione dell'intervento
Indicazione circa le modalità di documentazione didattica
Progettazione di un prodotto finale

Per l'individuazione delle figure esterne all'istituzione scolastica, a parità di punteggio sarà data priorità al docente dell'area specifica e del titolo professionale richiesto o con maggiori esperienze nella stessa tipologia nel settore. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda per ognuna delle prestazioni richieste, purché corrispondenti alle esigenze progettuali.

Art. 5: Termini e modalità di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione alle selezioni indette con il presente Avviso dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e, debitamente firmate, dovranno pervenire all'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica.

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati, sarà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda per ognuna delle prestazioni richieste, purché corrispondenti alle esigenze.

A conclusione della comparazione, sarà stilata una graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo on line e nella sezione "PON 2014-2020" del sito istituzionale.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni. Trascorso tale periodo ed esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione Scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva e darà comunicazione del/i candidato/i vincitore/i cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Gli Interessati possono presentare regolare domanda utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo. La richiesta potrà essere avanzata per più corsi indicando l'ordine di preferenza. La domanda



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 14-2 20

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire, brevi manu e/o PEC, **entro e non oltre le ore 12,00 del 14/11/2018**, presso l'ufficio protocollo della scuola.

I selezionati stipuleranno un contratto di prestazione d'opera occasionale con la scuola.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

4. domanda di partecipazione alla selezione completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica, autorizzazione al trattamento dei dati personali (come da Allegato
2. curriculum vitae in formato europeo da allegare alla domanda di partecipazione. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e, in caso di affidamento di incarico, si riserva la possibilità di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di revoca dell'incarico.

Art. 6: Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico della S.S. I° Grado "F. Casavola-D'assisi" di Modugno

Art. 7: Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico — economica dell'aspirante.

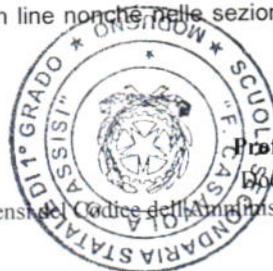
L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003

Art. 8: Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida predisposte dall'Adg (Autorità di gestione) del 13/01/2015 e ss.mm.ii.

Art. 9: Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Istituzionale on line nonché nelle sezioni "PON 2014- 2020" del sito di questo Istituto (www.scuolacasavola.gov.it)



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita Biscotti

Documento firmato digitalmente

ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme a esso connesse

Pubblicizzazione:

Affisso all'albo dell'Istituto

Pubblicata sul sito dell'Istituto: www.scuolacasavola.gov.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



AL DIRIGENTE SCOLASTICO
S.S. I° Grado "F. Casavola-D'Assisi"
70026 Modugno (Ba)

ALLEGATO 1 OGGETTO: Domanda di partecipazione per la selezione per incarico di Esperto Esterno nei progetti PON FSE . Progetto 10.2.5A FSEPON-PU 2018-657 "STAR BENE CON SE STESSI E CON GLI ALTRI"

CODICE CUP: C34F17000200006

Avviso di selezione per il reclutamento di Esperti/Formatori Esterni

- Scuola 2014-2020 -

ANNUALITA' 2018/2019

Il sottoscritto: Cognome: _____ Nome: _____ nato a: _____
_____ il _____

Residenza e/o recapito: Via: _____ città: _____ C.A.P. _____

Chiede

di potere partecipare alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico occasionale di Esperto/Formatore Esterno nei progetti P.O.N. FSE - Progetto 10.2.5A FSEPON-PU 2018-657 "STAR BENE CON SE STESSI E CON GLI ALTRI"

CODICE CUP: C34F17000200006

Avviso di selezione per il reclutamento di Esperti/Formatori Esterni

- Scuola 2014-2020 - ANNUALITA' 2018/2019, con contratto di prestazione d'opera occasionale a ore, al seguente modulo:

A tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato; di poter utilizzare con completa autonomia la piattaforma Ministeriale PON 2014/2020.
- di non essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria
- o di essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o Universitaria,
- Pertanto, in caso di stipula del contratto, presenterà la formale autorizzazione dell'Amministrazione d'appartenenza { art. 53 del D.Lvg. n. 165/2001}. ALLEGA curriculum Vitae in formato europeo fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale.
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare):



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 14-2 20

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



Il/La sottoscritto/a si impegna a presentare una proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare, di concordare con la commissione, in caso di nomina e prima dell'inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima."

Allega alla presente, curriculum compilato su modello europeo.

Autorizza, ai sensi della D.lgs 196/2003 il trattamento dei dati personali.

Data _____

FIRMA:
