



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 14-2 20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



Prot. n. 4384/C23_c

Modugno 31/10/2018

Oggetto : nomina Rup Progetto 10.2.5A FSEPON-PU-2018-657 CODICE CUP: C34F17000200006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art.7 del D.M. 01/02/2001 n.44 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" che pone in capo al Dirigente Scolastico competenze sia per la realizzazione del Programma che per l'imputazione delle spese;

VISTI gli artt.31,32,33,34,35,36 del D.M.01/02/2001 n.44 -Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" relativi ai principi generali dell'attività negoziale;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di beni e/o servizi, al relativo impegno di spesa ed alla relativa fornitura;

VISTA la L. 241/90 e tenuto conto che a norma dell'art. 8 il presente atto rientra nella competenza dello scrivente quale responsabile del procedimento nonché quale Rup ai sensi dell'articolo 31 del d.l.vo n. 50/2016 che svolge tutti i compiti relativi alle procedure previste dal codice degli appalti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CEE 2004/18/CE;

VISTO il Dlgs 163 del 12 aprile 2006 (G.U. 100 del 2.5.2006) "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Dlgs 50/2016 nuovo codice degli appalti;

TENUTO CONTO che il D. lvo 50/16 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scuola;

CONSIDERATO che la spesa per i beni/servizi di cui al buono d'ordine/contratto allegato alla presente, si rende indispensabile ai fini del regolare svolgimento delle attività istituzionali della scuola e per la realizzazione dei progetti ed attività della scuola;

TENUTO conto della scelta del contraente effettuata da questo ufficio in base a contratto/ordine con affidamento diretto con istruttoria eseguita personalmente dal dirigente scolastico e senza necessaria preventiva istruttoria di terzi;

VITO il programma annuale per il corrente esercizio finanziario ed accertato che la spesa rientra nei limiti della dotazione finanziaria prevista nel Programma Annuale per il corrente E. F. e che sussiste la copertura finanziaria;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa da imputarsi alla relativa voce del programma annuale;

ACCERTATA la legittimità degli atti negoziali e ritenuto che la fornitura di beni/servizi da acquistare e impegnare compresi eventuali oneri riflessi previsti dalle vigenti norme danno luogo al successivo diritto al pagamento al creditore del relativo importo spettante come sotto specificato;

VISTA la vigente normativa in tema di impegno spesa di fondi della scuola per la forniture di beni e servizi /compensi/oneri riflessi;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2018 e la conseguente gestione in capo al Dirigente Scolastico ;

VISTA l'iscrizione in bilancio - ex art. 6, c.4, del D.I. n. 44/2001 - finanziamento FSE per Progetto 10.2.5A FSEPON-PU 2018-657 CODICE CUP: C34F17000200006 - Avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiavi degli allievi. Azione 10.2.5 - Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

D E T E R M I N A

di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione di tutte le acquisizioni di beni e servizi nell'ambito delle procedure negoziali poste in essere in questa Istituzione scolastica nell'anno 2018 con riflesso sul programma annuale della scuola ai sensi dell'articolo 31 comma del d.l.vo n. 50/2016 nell'ambito di tutte le procedure di acquisizione beni e servizi relativi al PON FSE. **Progetto 10.2.2A FSEPON-PU-2018- 657 CODICE CUP: C34F17000200006** . Nella qualità di RUP svolgerà tutti i compiti relativi alle procedure previste dal codice degli appalti per le fasi della programmazione, dell'affidamento, dell'esecuzione.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita Biscotti

Documento firmato digitalmente

ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme a esso connesse