



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - "F.CASAVOLA - F.D'ASSISI"-MODUGNO  
Prot. 0000739 del 03/02/2021  
C-14 (Uscita)

Modugno, 03/02/2021

### AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: selezione del responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento europeo (GDPR) n. 679 del 2016.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il decreto Interministeriale 129 del 2018 sul "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", secondo il quale l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016;
- VISTO che le predette disposizioni prevedono che il DPO/RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
- CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni sono tenute alla designazione obbligatoria del DPO/RPD;
- CONSIDERATO che la Scuola Secondaria di 1° grado "F. Casavola-D'Assisi" di Modugno, ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art.37, del predetto Regolamento, di procedere alla nomina di un DPO/RPD;
- CONSIDERATO che Scuola Secondaria di 1° grado "F. Casavola-D'Assisi" di Modugno non ha in organico un dipendente con la qualifica indicata nelle "Nuove FAQ sul responsabile della protezione dei dati in ambito pubblico" del Garante per la protezione dei dati personali, FAQ n.2;
- VISTA la Nota prot. n. 563 del 22/05/2018, con la quale il MIUR comunica di non assumersi il compito di nominare il DPO/RPD all'interno della propria struttura organizzativa.

#### RENDE NOTO

il presente invito a presentare offerte per la selezione del responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento europeo (GDPR) n. 679 del 2016 per Scuola Secondaria di 1° grado "F. Casavola-D'Assisi" di Modugno.

#### **1.OGGETTO E ARTICOLAZIONE DELL'INCARICO DI DPO/RPD**

- L'incarico di Responsabile per la Protezione dati riguarderà Scuola Secondaria di 1° grado "F. Casavola-D'Assisi", di Modugno per 12 mesi a partire dalla data di nomina.
- Il compenso previsto per l'intero periodo, forfetario in quanto ritenuto più conveniente per l'Amministrazione, è di massimo € 500,00 onnicomprensivo per mesi 12.

#### **2. MANSIONI DELL'INCARICATO**

Il soggetto che verrà individuato come contraente sarà incaricato di svolgere, in piena autonomia ed indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- Sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e

Via E. Fermi, 70026 – Modugno (Bari) tel. 080-5367139 Cod. Fisc. 93422910724

Email: [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it) Email certificata: [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it) URL: [www.scuolacasavola.edu.it](http://www.scuolacasavola.edu.it)



- la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c. Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
  - d. Cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e. Fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - f. Svolgere ulteriori compiti, che non comportino comunque situazioni di incompatibilità;
  - g. Impostazione e controllo del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare;
  - h. Almeno un accesso iniziale alle sedi per la verifica di conformità (audit);
  - i. Almeno 4 ore di formazione iniziale al personale scolastico;
  - j. Raccolta della documentazione rilevante ai fini della privacy (informative, autorizzazioni ecc.);
  - k. Consulenza in caso di contenzioso.

### **3. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Il partecipante dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti minimi obbligatori.

Requisiti giuridici:

1. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n.62/2013;

Requisiti professionali:

7. Diploma di Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Informatica e/o Ingegneria Informatica e/o Giurisprudenza;
8. Almeno un master o corso di specializzazione o di aggiornamento con Attestazione di frequenza attinente alla legislazione in tema di privacy;
9. Almeno un'esperienza portata a termine senza demerito presso Pubbliche Amministrazioni e/o privati inerente al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali e della privacy. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

### **4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

- a. L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il 19/02/2021 a mezzo posta certificata all'indirizzo [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it). La e-mail deve riportare nell'oggetto: "Avviso per l'individuazione del Responsabile della Protezione dati".
- b. Ogni offerta dovrà contenere in allegato:
  - 1) Domanda di partecipazione da presentare con l'allegato modulo, con la quale si autocertificano i requisiti giuridici obbligatori e i requisiti professionali.
  - 2) Curriculum vitae dell'aspirante DPO/RPD;
  - 3) Copia del documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore della domanda;
  - 4) Dichiarazione di incompatibilità.

### **5. CRITERI DI VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE OFFERTE**

- a. La gara sarà aggiudicata sulla base dei criteri di valutazione indicati nella tabella allegata, all'aspirante che avrà riportato il punteggio complessivo più alto.
- b. Verrà stilata una graduatoria, qualora due o più offerte abbiano ottenuto identico punteggio prevale il candidato più giovane per età, per analogia con quanto disposto dalla Legge 127/97 articolo 3 comma 7.
- c. La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà la non assegnazione di punteggio.



#### Titoli - Punteggio massimo 35

Diploma di laurea	1 punto per ogni voto superiore a 95/110. 5 punti per la lode. Massimo 20 punti.
Frequenza di master o corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica con relativo attestato	5 punti per ogni corso della durata pari o superiore a 30 ore; 3 punti per ogni corso della durata pari o superiore a 10 ore; 1 punto per corsi della durata inferiore a 10 ore. Massimo 15 punti.

#### Esperienze professionali - Punteggio massimo 40

A. Incarichi svolti e conclusi senza demerito presso Pubbliche Amministrazioni con compiti e attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali	punti 10 per ciascuna esperienza
B. Incarichi svolti e conclusi senza demerito presso privati con compiti e attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali.	punti 5 per ciascuna esperienza

#### **6. RISERVA DI AGGIUDICAZIONE**

- a. Qualora venga sottoposta una sola offerta giudicata valida dalla commissione, si procederà comunque alla aggiudicazione all'unico offerente. A parità di punteggio verrà selezionato il concorrente che su successiva richiesta da parte dell'amministrazione presenterà l'offerta economica più bassa.

#### **7. REVOCA DELL'AGGIUDICAZIONE**

- a. Qualora venga accertata la mancanza o la difformità dei requisiti contenuti nell'offerta presentata, il RUP potrà revocare l'aggiudicazione e procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **8. STIPULA DEL CONTRATTO**

- a. Il contratto di prestazione d'opera verrà stipulato tra il soggetto aggiudicatario e Scuola Secondaria di 1° grado "F. Casavola-D'Assisi" di Modugno.

#### **9. DIVIETO DI SUBAPPALTO**

- a. Nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del Contratto né il subappalto.

#### **10. DISPOSIZIONI FINALI**

- a. Ai sensi e per gli effetti dell'art.2 del D.lgs. 101/2018 che coordina il D.lgs. 196/2003, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con



l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Anna Maria Salinaro.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto nell'Albo pretorio on-line.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Maria Salinaro

*Anna Maria Salinaro*

# Domanda di partecipazione per la selezione del responsabile dei dati (DPO/RPD)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

della S.S. 1° G. "F. Casavola – D'Assisi"

Modugno

Il/la sottoscritto/a ..... Codice fiscale.....  
nato/a a .....il.....e residente in  
Via.....cap..... Città .....  
Tel. ....cell. .... e-mail.....

## Chiede

di partecipare alla selezione pubblica per titoli comparativi per l'attribuzione dell'incarico relativo alla FIGURA PROFESSIONALE DI **RESPONSABILE DEI DATI (DPO/RPD)**

A tal fine **dichiara**, sotto la propria piena ed esclusiva responsabilità, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 – consapevole delle responsabilità civili e penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e/o non conformi al vero, **nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento,**

quanto segue:

*(Barrare la casella che interessa - a cura del candidato)*

- di essere cittadino .....
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di pubbliche amministrazioni :.....
- di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche
- di non aver subito condanne penali né di avere procedimenti penali in corso né di essere stato destituito da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.
- di impegnarsi a provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile
- la propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva
- di possedere diploma di laurea \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_, Università di \_\_\_\_\_ voto \_\_\_\_\_/110.
- di essere in possesso dei seguenti titoli secondo la tabella di attribuzione del punteggio allegata al bando:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI FIGURA PROFESSIONALE DI RESPONSABILE DEI DATI (DPO/RPD)

Evidenziare nel curriculum vitae i titoli e le esperienze oggetto della valutazione.

**Titoli – Punteggio massimo 35**

TITOLI VALUTABILI	CRITERI	PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	PUNTI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE
Diploma di laurea	1 punto per ogni voto superiore a 95/110. 5 punti per la lode. Massimo 20 punti.		
Frequenza di master o corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica con relativo attestato	5 punti per ogni corso della durata pari o superiore a 30 ore; 3 punti per ogni corso della durata pari o superiore a 10 ore; 1 punto per corsi della durata inferiore a 10 ore. Massimo 15 punti.		

**Esperienze professionali – Punteggio massimo 40**

A. Incarichi svolti e conclusi senza demerito presso Pubbliche Amministrazioni con compiti e attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali	punti 10 per ciascuna esperienza		
B. Incarichi svolti e conclusi senza demerito presso privati con compiti e attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali.	punti 5 per ciascuna esperienza		

Allegati:

1. Curriculum vitae modello europeo (contenente esclusivamente i titoli comprovanti il possesso delle competenze richieste e attinenti al ruolo della figura professionale di responsabile dei dati (dpo/rpd)
2. Fotocopia documento d'identità in corso di validità
3. Dichiarazione di incompatibilità
4. ....

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni previste dal bando di selezione.

Il sottoscritto, ai sensi del D.LGS 196/03 modificato dal Regolamento UE 2016 679, autorizza la Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri" di Modugno al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo ..... data .....

Firma del Dichiarante

.....