



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
E.C. per gli Aree Internazionali (Linea 1)  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per le attività e le iniziative scolastiche

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

*"Ambienti per l'apprendimento"*

**FESR 2007-2013 -2007IT161PO004 –**

**Obiettivo operativo E**

*"potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola"*

**Obiettivo specifico E.1**

*"Realizzazione di ambienti dedicati e per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche per la ricerca didattica degli istituti"*

Prot.7008/C14

Modugno 16 settembre 2014

**Alle Ditte interessate  
All'albo dell'Istituto-Sede  
Al sito Web dell'Istituto  
All'Ufficio Scolastico Provinciale-BARI  
All'Ufficio Scolastico Regionale di Bari**

**CIG GARA 5746952**

**GIG.LOTTO 1 592391594C GIG.LOTTO 2 5923976BA2**

**CUP G38G11002340007**



**OGGETTO: AVVISO MEDIANTE PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO** per acquisto "Materiale informatico" – FESR bando **E.1-1858-28/02/2014** ob. E.1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti"-

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Via E. Fermi, 70026 – Modugno (Bari) tel. 080-5367139, fax 080-5322608 Cod. Fisc. 93422910724  
Email [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it), Email certificata: [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it) URL [www.scuolacasavola.gov.it](http://www.scuolacasavola.gov.it)



in un'Europa

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
C.C. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la mobilità sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

- lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;*
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 *“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;*
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente *“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;*
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria; n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente il Fondo Sociale Europeo; n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione; n. 1828/2006 dell'8 dicembre 2006 della Commissione che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- VISTE** Le *“Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013”;*
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali del 2 novembre 2010, n. 2 *“Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007/2013 nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali”;*
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGAI n0004266 del 20 maggio 2014 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione E.1 del PON FESR *“Ambienti per l'apprendimento”* ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 12/06/2014, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2014, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- VISTA** la Determina Dirigenziale, prot. 110 prot. 6990/c14 del 15/09/2014;
- VISTA** la nota Prot. n.: AOODGAI – 6532 Roma, 14/07/2014 *Fondi Strutturali Europei – Programmazione 2007/2013* avente per oggetto richiami in tema di obblighi di pubblicità per le Istituzioni scolastiche che utilizzano le procedure aperte nelle gare di appalto di forniture e/o servizi nonché in tema di criteri di scelta per l'affidamento dei servizi previsti dalle azioni C1, C5 e Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR).
- VISTA** La nota PROT. 0004094.15-05-2014 avente per oggetto: PON FSE/FESR 2007-2013, chiarimenti in merito alle procedure di gara. Quesiti sugli oneri della sicurezza aziendale e oneri di sicurezza aziendale;
- VISTO** il D.L. n. 95 del 6/7/2012 per la parte riguardante gli acquisti che le pubbliche amministrazioni devono effettuare attraverso il sistema CONSIP
- VISTA** la legge n.228 del 24/12/2012 per la parte riguardante gli acquisti che le pubbliche amministrazioni devono effettuare attraverso il sistema CONSIP;
- VISTA** la nota del MIUR *“Fondi Strutturali europei 2007/2013. - Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP. Obbligo per le Istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro”* sulla circolare prot.n.

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Via E. Fermi, 70026 – Modugno (Bari) tel. 080-5367139, fax 080-5322608 Cod. Fisc. 93422910724  
Email: [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it), Email certificata: [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it) URL: [www.scuolacasavola.gov.it](http://www.scuolacasavola.gov.it)

- CONSIDERATO** AOODGAI/2674 del 5 marzo 2013 e le successive Circolari a riguardo; che alla data odierna non esistono convenzioni CONSIP attive relative agli acquisti da integrare (installazione e configurazione) con il sistema IT della scuola e, soprattutto, non si possono ottenere soluzioni "chiavi in mano" (cioè la Ditta si prende in carico di eventuali oneri per un lavoro ad opera d'arte);
- RILEVATA** l' esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la forniture (ex art. 125 del D.Lgs 16 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii..
- CONSIDERATA** la scadenza perentoria del progetto entro il 30 ottobre 2014,

#### INDICE

La procedura di selezione per l'individuazione della Ditta Aggiudicataria della fornitura e installazione di dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica, per la realizzazione del progetto:

Codice Nazionale	Obiettivo	Ammontare Assegnato
<b>E.1-3637-28/04/2014 E1 FESR 2014 1410</b>	<i>"Realizzazione di ambienti dedicati e per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche per la ricerca didattica degli istituti"</i>	<b>13.500,00 (iva inclusa)</b>

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Si determina l'avvio delle procedure di acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 per n. 3 laboratori di cui alla nota n0004266 del 20 maggio 2014, obiettivo/azione E.1 del PON FESR "Ambienti per l'apprendimento".

A seguito di indagini di mercato svolte sul MEPA saranno consultati **almeno 5 operatori economici**.

#### Art. 3

L'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 2 è di € **13.500,00** (tredicimilacinquecento/00) IVA inclusa.

#### Art. 4

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata **entro 30 gg** giorni lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto con l'aggiudicatario.

#### Art. 5

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, secondo i criteri stabiliti nel disciplinare.

#### Art. 6

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Prof. ssa Anna Ruggiero-Dirigente Scolastico.

Con l'Europa . investiamo nel vostro futuro



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
C.C. per gli Atti Interventivi - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

#### Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli vengono inviati nel disciplinare di seguito allegato.

#### Art. 8

Le Ditte invitate dovranno fare pervenire le loro migliori condizioni di fornitura per il materiale di cui agli allegati "C" (Capitolato tecnico) in un UNICA busta chiusa e sigillata, entro e non oltre le ore **12,00 del 26 settembre 2014**, mediante plico consegnato con raccomandata A/R, o a mezzo corriere autorizzato o anche a mano presso l'Ufficio di Segreteria e riportante la dicitura: **"CONTIENE OFFERTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI PON Bando E.1-3637-28/04/2014" E1 FESR 2014 1410** – **NON APRIRE** - Non fa fede il timbro postale.

#### Art. 9

- Il preventivo dovrà essere elaborato utilizzando unicamente il capitolato tecnico (Allegato C) indicando i prezzi, comprensivi di IVA.
- L'offerta dovrà corrispondere **ESATTAMENTE** alle richieste del capitolato tecnico (requisiti, caratteristiche, ecc...). Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori, come meglio di seguito specificato, con caratteristiche tecniche differenti a quelle previste dal capitolato tecnico (Allegato C), neanche se presentate dalle ditte fornitrici come migliorative.
- La fornitura dovrà intendersi "chiavi in mano"; non saranno ammesse offerte parziali o incomplete.

Fanno parte integrante della presente lettera d'invito:

- Allegato a - "Istanza di partecipazione"
- Allegato b - "Facsimile Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000"
- Allegato c - Capitolato tecnico - modello offerta tecnica
- Allegato d - modello offerta economica
- Allegato e - modello di avvenuto sopralluogo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna Ruggiero



Con l'Europa . Investiamo nel vostro futuro

Via E. Fermi, 70026 - Modugno (Bari) tel. 080-5367139, fax 080-5322608 Cod. Fisc. 93422910724  
Email [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it) Email certificata: [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it) URL [www.scuolacasavola.gov.it](http://www.scuolacasavola.gov.it)

## **DISCIPLINARE DEL BANDO DI GARA**

Progetto d'Istituto E-1-FESR-2014-1410

**CIG GARA**

**GIG.LOTTO 1 592391594C GIG.LOTTO 2 5923976BA2**

**CUP G38G11002340007**

### **PREMESSA**

Nell'ambito del PON FESR Ambienti per l'apprendimento - Obiettivo/Azione , a seguito dell'autorizzazione del MIUR AOODGAI/ n. 0004266 del 20 maggio 2014, si intende affidare in economia secondo la disciplina del **cottimo fiduciario**, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163-2006 , e della Determina del Dirigente Scolastico n. 110 del 15/09/2014 prot. n. 6990/c14 la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche come da matrice acquisti relativa al Progetto d'Istituto.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **26 settembre 2014**.

Richieste di chiarimento dovranno pervenire via posta certificata entro 72 ore dalla scadenza ultima della presentazione delle buste per la partecipazione al bando da parte delle ditte invitate. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica tramite posta elettronica certificata.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, in sintonia con gli scopi del progetto stesso. E' pertanto richiesto tassativamente, pena esclusione dalla gara, il sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno inserite le attrezzature richieste nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

Le attrezzature richieste sono quelle inserite nell'ALLEGATO C.

Importo posto a base d'asta Euro d'asta Euro 13.500,00(tredicimilacinquecento/00) IVA inclusa.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 10 punto 3.

### **1. OGGETTO DELLA GARA**

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico (Allegato C)
- b. L'istallazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. L'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

### **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

Possono partecipare alla presente gara i soggetti previsti dall'art.34 e seguenti, del D.Lgs 163/06, in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 38/39 e 41/42 del D. Lgs. 163/2006, che possono essere autocertificati secondo la normativa vigente (DPR 445/2000).

### 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

**Il plico sigillato, di cui sopra, dovrà contenere le seguenti buste:**

**→BUSTA A, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa", contenente, pena l'esclusione, la seguente documentazione:**

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'**allegato A "Istanza di partecipazione"**);
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'**allegato B "Dichiarazioni"**), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
  1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
  2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
  4. di osservare tutte le norme in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettato dal D.Lgs 81/2008;
  5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
  7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
  8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
  9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, in corso di validità o di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2007-2013Ministero dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per il Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali (Ufficio II)  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso Registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun Albo o Registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- e) Verbale di avvenuto sopralluogo (Allegato E) debitamente timbrato dalla scuola e firmato da un responsabile incaricato.
- f) Idonea dichiarazione circa il possesso di fatturato globale di impresa, realizzato nell'anno precedente alla data di presentazione della propria offerta alla presente bando di gara, non inferiore ad Euro 100.000,00 (centomila/00). Idonea dichiarazione circa il possesso di fatturato specifico, realizzato nel triennio precedente alla data di presentazione della propria offerta al presente bando di gara, (comprensiva dei servizi di consegna, installazione e collaudo) di soluzioni analoghe alla presente e composte da computer e software didattico per la scuole (scuola primaria, scuola secondaria di I e di II grado), non inferiore all'importo posto a base d'asta del presente bando di gara; il possesso del requisito dovrà essere comprovato mediante la produzione di autocertificazione e referenze da dimostrare dietro eventuale richiesta
- g) Originale del documento di garanzia di cui al seguente punto 4 del presente disciplinare.

L'Istituzione Scolastica si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

### →**BUSTA B** ) "Offerta Tecnica"

Nella busta B dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica (come da modello allegato – **Allegato C**), debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile, nonché le schede tecniche (o i depliant o le brochures) originali o scaricate esclusivamente dal sito del produttore (in tal caso occorre indicare chiaramente il link). L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta. Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né l'offerta deve contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Con l'Europa . investiamo nel vostro futuro

Via E. Fermi, 70026 - Modugno (Bari) tel. 080-5367139, fax 080-5322608 Cod. Fisc. 93422910724  
Email: [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it), Email certificata: [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it) URL: [www.scuolacasavola.gov.it](http://www.scuolacasavola.gov.it)

## **→BUSTA C) "Offerta Economica"**

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituzione Scolastica sarà addivenuta alla stipula del contratto.

Tale documentazione (come da **allegato d**) deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

### **4. GARANZIE**

#### **4.1 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

L'offerta, per essere ritenuta valida, deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione, di fideiussione o di assegno circolare intestato all'amministrazione scrivente, a scelta dell'offerente.

#### **4.2 GARANZIE RICHIESTE ALL'AFFIDATARIO DEL CONTRATTO - ART. 334 COMMA 1, LETT. B) DEL D.P.R. N. 207/2010 (REGOLAMENTO APPALTI)**

La stazione appaltante, in conformità con il Parere AG n. 21/2012 dell'Autorità di Vigilanza, che ha ammesso l'applicabilità dell'istituto del c.d. "esonero dalla cauzione" definitiva previsto dall'art. 54, comma 8, del Regio Decreto n. 827/1924 (Regolamento di contabilità generale dello Stato), avendo optato per l'affidamento in economia secondo la disciplina del COTTIMO FIDUCIARIO e avendo selezionato le aziende tra quelle regolarmente registrate presso il MEPA e di notoria solidità economica e finanziaria, si riserva la facoltà di prescindere dal richiedere una cauzione a garanzia dell'esecuzione del contratto d'appalto per una somma pari al 10% dell'importo posto a base d'asta, secondo le modalità previste dalla legge. L'Amministrazione comunicherà all'aggiudicatario, prima della firma del contratto, se intende richiedere la cauzione definitiva e in quali modalità.

### **5. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE**

Non si farà luogo all'apertura del plico a questo Ente pervenuto:

- oltre il termine previsto.
- Pervenuta da una ditta non invitata a partecipare alla gara
- senza che tutti i bordi del plico siano sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura.

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentano:

- qualora manchi o risulti incompleta o irregolare pure in uno dei documenti prescritti dalla presente lettera di invito.
- plico di gara non contenente le tre buste separate come specificato nell'art.3
- offerte economiche superiori alla cifra assegnata
- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato ALLEGATO C;
- prive di verbale di sopralluogo;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2007-2013Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
C.O. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per la scuola e la comunità scolastica

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

- prive della garanzia a corredo della gara di cui al punto 4.1 del presente disciplinare

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

## 6. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L' esame delle offerte è demandata ad una apposita commissione nominata dalla scuola committente. L' istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste e non preventivi/offerte parziali.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827.

Si potrà anche decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'esito della gara sarà pubblicato nel sito web dell'istituzione scolastica e sarà informata direttamente solo l'eventuale Ditta aggiudicataria della fornitura.

## 7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La modalità di aggiudicazione del bando di gara è al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentate dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali solo a giudizio insindacabile della commissione esaminatrice.

Si precisa che in ogni caso la scrivente Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' altresì facoltà dell'istituto procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

## 8. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nell'**ALLEGATO C**.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato (allegato C)

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2007-2013Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
E.C. e i fondi strutturali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e il coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

### 9. VERIFICA TECNICA PRESSO LA SEDE SCOLASTICA.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, verrà richiesto al concorrente, pena l'esclusione dalla gara:

- di presentarsi presso la sede dell'Istituto entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico;
- di consegnare, contestualmente, la documentazione, ivi comprese le schede tecniche originali dei prodotti ed i manuali d'uso, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui al Capitolato Tecnico, nonché delle eventuali offerte;
- dovrà produrre tutte le certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare

Qualora il concorrente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata (Rapporto livello di potenza sonora, ecc.), il concorrente verrà escluso dalla procedura. La verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il questo istituto (sempre che sia entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione); la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.

Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria.

In caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

- a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;
- b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;
- c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico;

il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

## **10. TERMINI PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA**

10.1 Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria. Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (TRENTA) giorni dalla stipula del contratto.

10.2 Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura di € 1.000,00 (Euro mille/00); è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

10.3 Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site. Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o nelle provincie confinanti. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

## **11. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "F.CASAVOLA-F.D'ASSISI"  
VIA ENRICO FERMI SNC- MODUGNO

## **12. MODALITÀ DI COLLAUDO**

Ogni fornitura sarà sottoposta a collaudo da parte di una Commissione appositamente costituita dall'Istituto, con partecipazione di personale interno ed eventuali esperti esterni, per verificarne la rispondenza al progetto, a tutte le caratteristiche tecnico-funzionali definite nell'offerta, alle funzionalità descritte nella documentazione tecnica associata ai prodotti oggetto della fornitura e, comunque, alle specifiche tecnico-funzionali prescritte nell'allegato tecnico.

Ai lavori della Commissione di Collaudo potrà presenziare un rappresentante della Ditta

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

aggiudicataria. Le operazioni di collaudo inizieranno al termine dell'installazione e si compiranno entro il 10° giorno successivo.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte. Qualora l'aggiudicatario, successivamente, non dovesse rispettare i contenuti del presente bando, che saranno poi parte integrante del contratto e qualora non rispettati dopo il pagamento, in particolar modo per ciò che attiene l'assistenza e la garanzia, sarà attivato il Fermo amministrativo – ex art. 69 della Legge di contabilità generale dello Stato e circolare 21, prot. n° 119271 del 29/3/1999, della ex Ragioneria Generale dello Stato IGF.

### **13. OBBLIGHI ED ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- Il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'Istituto;
- Le prestazioni di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature e del software;
- I procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D Lgs. 626/94 e 46/90;
- La verifica e la certificazione degli impianti realizzati;
- L'addestramento e formazione degli utenti all'utilizzo delle apparecchiature.

### **14. ULTERIORI CONDIZIONI**

1. Non sono ammesse offerte diversificate per lo stesso prodotto o condizionate o espresse in modo indeterminato;
2. L'Istituzione Scolastica potrà adeguare quantità e qualità dei beni da ordinare alle effettive esigenze;
3. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi/offerte presentati;
4. L'offerta è impegnativa per la Ditta ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che potrà annullare la gara ed eventualmente ripeterla.

### **15. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Addestramento ai docenti per l'utilizzo di tutto l'hardware e il software presenti.

L'addestramento ai docenti della scuola consiste nell'erogazione di almeno 6 ore di training sulle modalità di avvio, funzionamento, utilizzo e primi interventi di manutenzione dell'hardware e del software della dotazione. L'attività di formazione può essere erogata, in accordo tra le parti, non contestualmente all'installazione e dovrà essere effettuata da personale in possesso di certificazioni di carattere formativo riconosciute dal MIUR o titoli specifici rilasciati da enti universitari italiani.

## **16. ULTERIORI ADEMPIMENTI**

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; altra eventuale documentazione dovrà essere inviata presso la casella di posta elettronica certificata [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'istituto procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

## **17. SICUREZZA**

Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

## **18. DUVRI**

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994, e art. 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna:

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2007-2013Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
C 4, per gli Atenei Istituzionali e Ufficio 17  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

- Consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Collaudo
- Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- presenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura sono da ritenersi già inclusi nella prestazione dei fornitori per l'espletamento della fornitura e dei servizi oggetto del contratto. È onere del fornitore in fase di esecuzione del contratto visionare il DUVRI dell'Istituto in condivisione con il referente per l'Amministrazione.

## **19. MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

1. Il presente bando viene affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito della scuola <http://www.scuolacasavola.gov.it>
2. La relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della Scuola <http://www.scuolacasavola.gov.it>
3. Avverso la graduatoria di cui al punto 2) sarà possibile esperire reclamo entro 7 (sette) giorni solari dalla sua pubblicazione.
4. Trascorso il termine di cui al punto 3), esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva all'Albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della scuola <http://www.scuolacasavola.gov.it>
5. Trascorsi i termini previsti, si procederà alla stipula del contratto con la Ditta offerente risultata aggiudicataria.

## **20. PENALI**

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

## **21. MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI**

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Via E. Fermi, 70026 – Modugno (Bari) tel. 080-5367139, fax 080-5322608 Cod. Fisc. 93422910724  
Email [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it), Email certificata: [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it) URL [www.scuolacasavola.gov.it](http://www.scuolacasavola.gov.it)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2007-2013Ministero dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
C.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per le attività di carattere sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del codice, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

## **22. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## **23. ULTERIORI OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG: CIG GARA 5746952 GIG.LOTTO 1 592391594C GIG.LOTTO 2 5923976BA2**) e il codice unico di progetto (**CUP G38G11002340007**)

- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di **Bari**.

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Via E. Fermi, 70026 – Modugno (Bari) tel. 080-5367139, fax 080-5322608 Cod. Fisc. 93422910724  
E.mail [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it), Email certificata: [bamm279007@pec.istruzione.it](mailto:bamm279007@pec.istruzione.it) URL: [www.scuolacasavola.gov.it](http://www.scuolacasavola.gov.it)

## 25. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

## 26. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica emessa solo dopo il collaudo con esito positivo sarà intestata a:

**Denominazione Ente:** SCUOLA SECONDARIA DI 1 GRADO  
**Codice Univoco ufficio:** UF8M08 (fattura elettronica)  
**Cod. fisc.** 93422910724

Via ENRICO FERMI SNC – MODUGNO (BA) CAP 70126

Il progetto in parola è finanziato per il 50% da una quota comunitaria a carico del FESR e per il restante 50% da una quota nazionale a carico dell'IGRUE (Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l'U.E. E' facoltà dell'istituto erogare anticipi, previo esito positivo del collaudo. In assenza di disponibilità di fondi bilancio, il pagamento seguirà i flussi di accredito dei fondi da parte della Comunità Europea con le modalità seguenti:

- 60% dell'importo complessivo aggiudicato al collaudo del primo lotto.
- 30% dell'importo complessivo aggiudicato al collaudo dell'ultimo lotto di forniture previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equipollente e previo collaudo con esito positivo.
- 10% sarà erogato dopo i controlli di I livello

## 27. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il D.S. *Prof.ssa Anna Ruggiero*  
e-mail : [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it)

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro