



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
14-2 20



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado "F. CASAVOLA - d'ASSISI"



Prot. n. 3640/C23_c

Modugno, 25/09/2018

Oggetto : nomina Rup Progetto 10.2.2A FSEPON-PU-2017-445 CODICE CUP: G17H03000130001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art.7 del D.M. 01/02/2001n.44 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" che pone in capo al Dirigente Scolastico competenze sia per la realizzazione del Programma che per l'imputazione delle spese;

VISTI gli artt.31,32,33,34,35,36 del D.M.01/02/2001 n.44 -Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" relativi ai principi generali dell'attività negoziale;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di beni e/o servizi, al relativo impegno di spesa ed alla relativa fornitura;

VISTA la L. 241/90 e tenuto conto che a norma dell'art. 8 il presente atto rientra nella competenza dello scrivente quale responsabile del procedimento nonche quale Rup ai sensi dell'articolo 31 del d.l.vo n. 50/2016 che svolge tutti i compiti relativi alle procedure previste dal codice degli appalti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CEE 2004/18/CE;

VISTO il Dlgs 163 del 12 aprile 2006 (G.U. 100 del 2.5.2006) "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Dlgs 50/2016 nuovo codice degli appalti;

TENUTO CONTO che il D. lvo 50/16 dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scuola;

CONSIDERATO che la spesa per i beni/servizi di cui al buono d'ordine/contratto allegato alla presente, si rende indispensabile ai fini del regolare svolgimento delle attività istituzionali della scuola e per la realizzazione dei progetti ed attività della scuola;

TENUTO conto della scelta del contraente effettuata da questo ufficio in base a contratto/ordine con affidamento diretto con istruttoria eseguita personalmente dal dirigente scolastico e senza necessaria preventiva istruttoria di terzi;

VITO il programma annuale per il corrente esercizio finanziario ed accertato che la spesa rientra nei limiti della dotazione finanziaria prevista nel Programma Annuale per il corrente E. F. e che sussiste la copertura finanziaria;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa da imputarsi alla relativa voce del programma annuale;

ACCERTATA la legittimità degli atti negoziali e ritenuto che la fornitura di beni/servizi da acquistare e impegnare compresi eventuali oneri riflessi previsti dalle vigenti norme danno luogo al successivo diritto al pagamento al creditore del relativo importo spettante come sotto specificato;

VISTA la vigente normativa in tema di impegno spesa di fondi della scuola per la forniture di beni e servizi /compensi/oneri riflessi ;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2018 e la conseguente gestione in capo al Dirigente scolastico ;

VISTA l'iscrizione in bilancio - ex art. 6, c.4, del D.I. n. 44/2001 - finanziamento FSE per **Progetto 10.2.2A FSEPON-PU-2017-445 CODICE CUP: G17H03000130001**- Fondi Strutturali Europee - PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff,Az.10.2.2"Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base(lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi,...)- candidatura a seguito di Avviso pubblico MIUR AOODGEFID, prot.n. 1953 del 21.02.2017.

D E T E R M I N A

di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione di tutte le acquisizioni di beni e servizi nell'ambito delle procedure negoziali poste in essere in questa Istituzione scolastica nell'anno 2018 con riflesso sul programma annuale della scuola ai sensi dell'articolo 31 comma del d.l.vo n. 50/2016 nell'ambito di tutte le procedure di acquisizione beni e servizi relativi al PON FSE. **Progetto 10.2.2A FSEPON-PU-2017-445 CODICE CUP: G17H03000130001** Nella qualità di RUP svolgerà tutti i compiti relativi alle procedure previste dal codice degli appalti per le fasi della programmazione, dell'affidamento, dell'esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Margherita Biscotti

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. lgs n1993.