

**bamm279007****Da:** ANAAM Scuola [segreteria@anaam.it]**Inviato:** lunedì 20 aprile 2015 11:07**A:** undisclosed-recipients:**Oggetto:** VOLANTINO E MATERIALE CANDIDATURA CSPI ATA - GIUSEPPE MANCUSO  
(PRESIDENTE A.N.A.AM.)**Priorità:** Alta**Allegati:** PROGRAMMA A.N.A.AM. - GIUSEPPE MANCUSO LISTA N. VIII.pdf, VOLANTINO A.N.A.AM.  
- GIUSEPPE MANCUSO LISTA N. VIII.pdf, FAC SIMILE SCHEDA PERSONALE ATA.pdf

SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO "F. CASAVOLA" - MODUGNO
20-04-2015
PROT. N° 3087 FASC. A17

Carissime/i colleghe/i

vi invito a sostenere la candidatura del **Presidente A.N.A.AM. GIUSEPPE MANCUSO** al Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione nella componente personale ATA.

Facciamo in modo che la candidatura del nostro collega possa essere una conferma della coerenza e della continuità, dell'impegno che ha cercato sempre di approfondire per la categoria degli assistenti amministrativi e di tutto il personale ATA.

Chi ci conosce sa il nostro credo, il nostro operato verso tutta la categoria.

In allegato troverete tutto il materiale da stampare, affiggere e divulgare.

Cordiali saluti.

**Il Vice Presidente Nazionale**  
**A.N.A.AM. Scuola**  
Antonio CARRELLA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

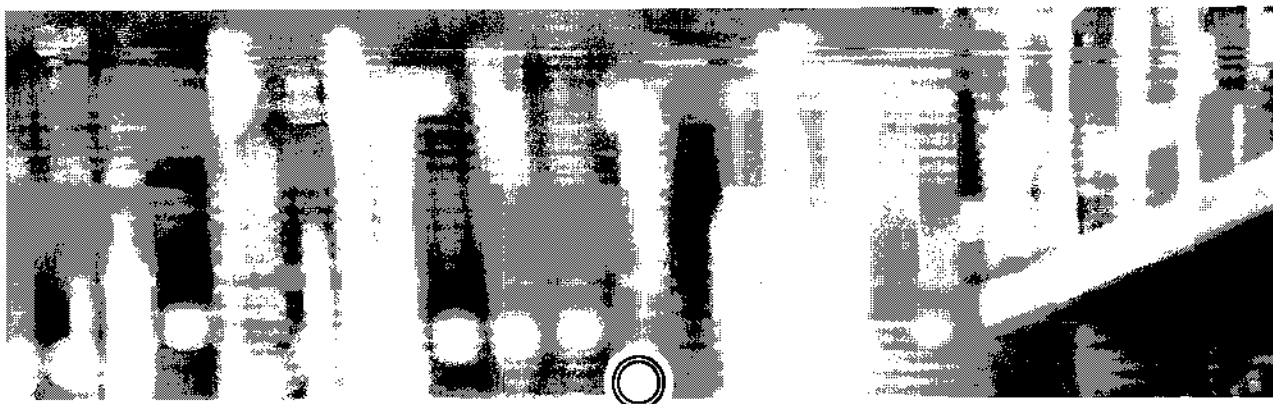
Informazioni da ESET NOD32 Antivirus, versione del database delle firme digitali  
11501 (20150420)

Il messaggio è stato controllato da ESET NOD32 Antivirus.

[www.nod32.it](http://www.nod32.it)

**PROGRAMMA LISTA N. VIII "CI SIAMO ANCHE NOI"**  
**CANDIDATO: GIUSEPPE MANCUSO**  
**PRESIDENTE NAZIONALE A.N.A.A.M.**

<p><b>PUNTO 1</b>  L'autonomia scolastica ha dotato tutte le scuole di personalità giuridica, ma non ha modificato gli organici, pertanto quelli degli Istituti Comprensivi sono notevolmente esigui, sia a fronte del carico di lavoro, che è maggiore rispetto a quello di altre Istituzioni Scolastiche di grado superiore, sia in caso di assenze di colleghi non sostituiti con supplenti (chiamate giornaliere supplenti, maggior numero di personale con contratto a tempo determinato, rapporti con più comuni, etc.). Il lavoro nelle segreterie si è ulteriormente complicato in seguito alle seguenti novità: convocazioni supplenti on line con graduatorie riprodotte molteplici volte, iscrizioni on line, pagamento supplenze brevi sempre on line tramite il solito SIDI, che però non è stato ampliato provocando rallentamenti o blocchi totali del sistema operativo; ciò comporta un notevole dispendio di tempo ed energia.  Mancanza di sicurezza e sorveglianza per notevole riduzione dei collaboratori scolastici soprattutto nelle istituzioni con più plessi ubicati anche in più comuni.</p>	<p>Aumento della dotazione organica sia di collaboratori scolastici sia di assistenti amministrativi, tenendo conto di altri parametri e non solo del numero degli alunni e non diversificandoli più tra ordini di scuole; ad esempio, in diversi Istituti Comprensivi ci sono scuole distribuite fra più comuni. Questo permetterebbe di garantire sia il servizio, che la sicurezza e la sorveglianza. Cosa che non è possibile sostenere con gli organici attuali.</p>
<p><b>PUNTO 2</b>  Livelli retributivi insoddisfacenti perché rimasti invariati dal 1976 ad oggi a fronte di un titolo di studio richiesto superiore a quello del 1976 ed a un aumento notevole di mansioni e di responsabilità non previste nel nostro mansionario. Vorremmo far notare come nel tempo, dal 1976 quando bastava una 5° elementare per i bidelli e una terza media per gli applicati di segreteria, come si chiamavano allora, sono stati ulteriormente aumentati i carichi di lavoro e le responsabilità a fronte dello stesso stipendio; ora occorre un diploma di scuola superiore o una laurea per gli assistenti amm.vi (ex applicati) e un diploma di qualifica per i collaboratori scol.c (ex bidelli) ma la retribuzione non è mai stata cambiata e corrisponde al 3° e 4° livello della carriera esecutiva.</p>	<p>Passaggio dal 4 livello come ex applicati al 5° o 6° livello come assistenti amministrativi eventualmente con un corso obbligatorio come per la prima e seconda posizione economica.  Si propone pertanto per tutti gli assistenti amministrativi uno stipendio adeguato al titolo di studio ed al lavoro effettivamente svolto; non esistono lavori simili al nostro inquadrati al 4° livello (si sottolinea che l'art. 36 della Costituzione recita "il lavoratore ha diritto ad una retribuzione proporzionata alla quantità e qualità del suo lavoro e in ogni caso suffic..."). Identico discorso per i collaboratori scolastici che dovrebbero passare dal terzo al quarto livello.</p>
<p><b>PUNTO 3</b>  Graduatorie d'istituto di terza fascia supplenti ATA aventi nei primi posti personale senza esperienza specifica nelle scuole statali e/o proveniente da scuole private e/o paritarie, che comunque ha accumulato punteggio (collaboratori scolastici, insegnanti ecc.).  Altra anomalia: per accedere a qualifiche collaboratore scolastico ora occorre un titolo di studio superiore a quello precedente (terza media) ma è stata data possibilità a chi non ha il titolo previsto a chi si è già inserito precedentemente valutando il voto della terza media; in questo modo si crea una disparità di trattamento.</p>	<p>Riaprire la 2° fascia eliminando la dicitura "ad esaurimento" e lasciarla solo per le scuole e non per gli Uffici Scolastici Provinciali o prevedere la distribuzione degli aspiranti in due sezioni nella terza fascia: nella prima dovrebbero essere inserite le persone che hanno già prestato servizio nelle scuole statali nella stessa qualifica per almeno 30 giorni (non dovrebbe essere tanto complicato, visto che nel modulo di domanda era già prevista questa casistica) e nella seconda tutte le altre.  In questo modo si garantirebbe più professionalità e si aumenterebbe la produttività delle istituzioni scolastiche e si farebbero lavorare in primis persone che hanno lavorato solo in scuole statali, a volte con sacrifici e per poco tempo. Già nel passato avevamo avuto delle graduatorie diversificate in base al servizio prestato nello Stato o in altre amm.ni, private o meno. Si dovrebbero valutare pertanto quelli con la sola terza media unicamente con punteggio minimo previsto.</p>
<p><b>PUNTO 4</b>  Progressione di carriera: tantissimi assistenti amministrativi attraverso la prima e seconda posizione economica svolgono il servizio in qualità di DSGA, MA NON PASSANO DI RUOLO.</p>	<p>Creare la graduatoria dei 24 mesi dei DSGA, magari con un servizio minimo di tre anni, da cui attingere per le immissioni in ruolo.</p>
<p><b>PUNTO 5</b>  Problema pensioni con diritti acquisiti più volte calpestati solo per i lavoratori dipendenti che producono una forza lavoro in età troppo avanzata e non lascia spazio ai giovani.</p>	<p>Conservare il diritto ad andare in pensione a 60 anni con una quota da "96" a "100" prevedendo una penalizzazione sempre più ridotta man mano che l'età o gli anni contributivi aumentano (da un 10/12% ad un 2% meno).</p>
<p>Copertura finanziaria per i punti n. 1, 2, 4</p>	<p>Eliminazione e/o riduzione spese militari all'estero e degli armamenti sofisticati come gli aerei F35; eliminazione "carrozzone Invalsi"; eliminazione contratti di pulizia molto costosi ma non soddisfacenti in termini di servizio: molte ore pagate a fronte di poche ore rese; assumere collaboratori scolastici da graduatorie ex provveditorati o d'istituto costerebbe meno e garantirebbe pulizie e servizio e soprattutto vigilanza. Usare tutti i risparmi generati da vari ridimensionamenti e contrazioni organici solo per il comparto scuola pubblica. Riduzione auto blu e grigie; diminuzione stipendi dei politici e dei parlamentari e degli addetti alle Camere; riduzione consulenze esterne da riassegnare all'interno della P.A. o nelle Commissioni Parlamentari; riduzione affitti della P.A. verso terzi; riddiscussione trattati Europei e eliminazione vincolo di bilancio deficit/Pil del 3%; da prossimo parlamento riduzione numero parlamentari e camera unica.</p>



**ELEZIONI CONSIGLIO SUPERIORE  
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

**28 APRILE 2015**

**PERSONALE A.T.A.**

**LISTA N. VIII — CI SIAMO ANCHE NOI**

**VOTA: GIUSEPPE MANCUSO**

ELEZIONE DEL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE		
A.T.A. (1)		
N. LISTA	MOTTO	PREFERENZE
VIII	CI SIAMO ANCHE NOI	1) <u>GIUSEPPE MANCUSO</u>

**APPORRE LA X SUL NUMERO ROMANO DELLA LISTA N. VIII  
SCRIVERE IN STAMPATELLO NELLE PREFERENZE: GIUSEPPE MANCUSO**

# FAC SIMILE SCHEDA

ELEZIONE DEL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE		
A.T.A. (1)		
N. LISTA	MOTTO	PREFERENZE
<del>VIII</del>	CI SIAMO ANCHE NOI	1) <u>GIUSEPPE MANCUSO</u>

APPORRE LA X SUL NUMERO ROMANO DELLA LISTA N. VIII  
SCRIVERE IN STAMPATELLO NELLE PREFERENZE: GIUSEPPE MANCUSO

✕

# FAC SIMILE SCHEDA

ELEZIONE DEL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE		
A.T.A. (1)		
N. LISTA	MOTTO	PREFERENZE
<del>VIII</del>	CI SIAMO ANCHE NOI	1) <u>GIUSEPPE MANCUSO</u>

APPORRE LA X SUL NUMERO ROMANO DELLA LISTA N. VIII  
SCRIVERE IN STAMPATELLO NELLE PREFERENZE: GIUSEPPE MANCUSO

✕

# FAC SIMILE SCHEDA

ELEZIONE DEL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE		
A.T.A. (1)		
N. LISTA	MOTTO	PREFERENZE
<del>VIII</del>	CI SIAMO ANCHE NOI	1) <u>GIUSEPPE MANCUSO</u>

APPORRE LA X SUL NUMERO ROMANO DELLA LISTA N. VIII  
SCRIVERE IN STAMPATELLO NELLE PREFERENZE: GIUSEPPE MANCUSO