



**Circ. n. 13**

**Al personale Docente e ATA -inoltro a mezzo mail  
Alle famiglie degli studenti- comunicazione tramite RE  
Al sito web-home page-area famiglie-Albo pretorio**

**Copia cartacea nei plessi della circolare e della modulistica  
tramite il personale c.s. front-office o i docenti referenti di plesso**

**OGGETTO: Comunicazioni in merito alla riammissione A SCUOLA DEGLI ALUNNI CON GESSI, SUTURE, STAMPELLE, TUTORI, PROGNOSI DI INFORTUNIO**

**a. Disposizioni generali per la riammissione a scuola degli alunni con gessi, suture, stampelle, tutori, prognosi di infortunio.**

Gentili genitori,

preliminarmente si porta alla Vostra cortese attenzione che le norme scolastiche prevedono, in generale, che gli studenti non possano frequentare la scuola nel periodo coperto dalla prognosi. A tal riguardo, si invita sempre a orientarsi per la scelta più cautelativa verso la salute del minore, considerato che il contesto scolastico è molto dinamico, non sterile, ecc.

Ciò detto, ove a seguito di infortunio il genitore desidera riattivare la frequenza scolastica onde evitare un eccessivo numero di assenze, potrà presentare apposita richiesta di riammissione al Dirigente Scolastico, con assunzione di responsabilità del genitore e allegata certificazione, nella quale si attesti che l'alunno/a, nonostante l'infortunio subito o l'eventuale impedimento (gessi, fasciature, punti di sutura, ecc.) è idoneo/a alla frequenza scolastica (ovviamente ferma restando la necessità di adottare ogni accortezza organizzativa nel contesto scuola).

Ove il referto medico sia quello rilasciato dagli enti ospedalieri al momento dell'infortunio, è necessaria una ulteriore certificazione medica specialistica che attesti espressamente la non sussistenza di ostacoli alla frequenza delle lezioni da parte dell'alunno/a.

Sarà previsto un ingresso e/o una uscita lievemente posticipati o anticipati per evitare i momenti di calca, l'affiancamento da parte di un collaboratore scolastico per l'eventuale utilizzo dell'ascensore e l'eventuale supporto nel portare in aula zaino e materiale scolastico, l'idoneo posizionamento del banco e della sedia in aula, al fine di evitare interferenze con la mobilità di altri studenti. Naturalmente, sarà previsto l'esonero dalle attività pratiche di educazione fisica.

**b. Adempimenti dei genitori**

In caso di riammissione di alunno con gesso/suture/stampelle/prognosi infortunio, nella prima giornata di ingresso il genitore avrà cura di accompagnare lo studente nel plesso interessato, attendendo l'ingresso degli studenti per interfacciarsi con il front-office e compilare l'apposito modulo, allegando la certificazione medica.

In caso di impossibilità di entrambi i genitori ad accompagnare in prima persona lo studente, gli stessi avranno cura di inoltrare, entro il giorno precedente alla riammissione, alla mail [bamm279007@istruzione.it](mailto:bamm279007@istruzione.it) il modulo compilato (scaricabile dal link sotto riportato) e l'allegata certificazione medica.

[http://www.scuolacasavola.edu.it/downloads/modulo\\_rientro\\_alunni\\_ingessatura\\_sutura.pdf](http://www.scuolacasavola.edu.it/downloads/modulo_rientro_alunni_ingessatura_sutura.pdf)



### **c. Adempimenti della Scuola**

Il personale c.s. preposto al front-office avrà cura di avvisare l'ufficio di segreteria della necessità di attivare la procedura di riammissione di un alunno con gesso/suture/stampelle/prognosi infortunio.

L'A.A. area alunni e area personale, sotto la supervisione della DSGA, cureranno la compilazione dell'apposito format inerente alla procedura di riammissione (incarico di supporto a c.s., esoneri da attività pratiche, ecc) e trasmetteranno le disposizioni ai docenti del CDC tramite bacheca RE e al personale c.s. di plesso attraverso mail.

I docenti avranno cura di vigilare sulle corrette interazioni in aula e sull'ingresso e uscita anticipati o posticipati, in caso di necessità.

Siete tutti ringraziati per la cura che potrete avere affinché gli studenti infortunati possano frequentare in condizioni di serenità.

Modugno, 27.09.23

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Rosanna Brucoli  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*